

Na podlagi 9. in 11. člena zakona o društvih (Uradni list Republike Slovenije št. 61/2006) je skupščina Športne zveze Ajdovščina na svoji seji dne 27.9.2007 v Ajdovščini sprejela

STATUT ŠPORTNE ZVEZE AJDOVŠČINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športna zveza Ajdovščina (v nadaljnjem besedilu: ŠZA) združuje športna društva, pravne osebe zasebnega prava s sedežem v občini Ajdovščina, ki izvajajo športno dejavnost na območju občine Ajdovščina.

2. člen

Član ŠZA so društva iz prvega člena, ki so sklenila pogodbo o ustanovitvi ŠZA ali kasneje k njej pristopila.

3. člen

ŠZA je pravna oseba zasebnega prava.

4. člen

ŠZA se združuje z drugimi športnimi zvezami in združenji na regionalnem in državnem nivoju.

5. člen

Ime zveze je: ŠPORTNA ZVEZA AJDOVŠČINA. Sedež zveze je v Ajdovščini, Ulica 5. Maja številka 14.

6. člen

Pečat ŠZA je pravokotne oblike, dimenzije 38 x 28 mm, s tem, da je na levi strani silhueta treh začetnic >>ŠZA<<, na desni pa napis >> športna zveza AJDOVŠČINA<<.

II. JAVNOST DELA

7. člen

Delo ŠZA in njenih organov je javno. Svoje člane obvešča:

- s posredovanjem zapisnika organov ŠZA
- preko glasila ŠZA
- preko sredstev javnega obveščanja

Javnost dela ŠZA se zagotavlja tudi tako, da se na seje skupščine vabi predstavnike sredstev javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela in dajanje korektnih informacij o delu ŠZA je odgovoren predsednik ŠZA.

8. člen

Športna društva, ki so člani ŠZA, delujejo po statutih in drugih aktih, ki so usklajeni z Zakonom o društvih.

III. NAMENI IN CILJI ZVEZE

9. člen

Namen ŠZA je spodbuditi športno dejavnost in s tem prispevati k razvoju športa v lokalni skupnosti in Republiki Sloveniji s tem, da:

- spodbuja združevanje športnih organizacij v ŠZA po načelu svobodnega združevanja in samostojne opredelitve vsakega športnega društva,
- spodbuja dogovarjanje o vseh za šport pomembnih vprašanjih,
- deluje po načelu enakopravnosti vseh članov ŠZA,
- usklajuje delo športnih društev, združenih v ŠZA in opravlja skupne naloge na tem področju,

- skrbi za uveljavljanje strokovnega dela v organih ŠZA in športnih društvih,
- razvija množičnost v športu, zlasti na področju športa mladih in športne rekreacije s ciljem ohranjanja in krepitve zdravja ljudi, ki jih navaja na smotrno in aktivno izrabljanja prostega časa,
- pospešuje razvoj vrhunškega športa in nudi pomoč za doseganje vrhunskih športnih dosežkov,
- razvija in krepi stike s športnimi zvezami in organizacijami v drugih občinah, državi, sosednjih deželah ter slovenskimi športnimi organizacijami v zamejstvu.
- s svojimi programi kandidira za proračunska sredstva države, sredstva Fundacije za šport in trži na vse z zakoni določene načine, da bi se zagotovila potrebna sredstva za financiranje uresničevanja začrtanih ciljev.

10. člen

Cilje uresničuje s tem, da:

- obravnava vprašanja in naloge, ki so skupnega pomena za športna društva,
- spremlja razvoj športa, ugotavlja in predlaga ukrepe za rešitev vprašanj v okviru statutarnih pooblastil,
- zastopa športna društva o vprašanjih in nalogah skupnega pomena do organov in institucij v občini, državi in državnih športnih organizacijah,
- sodeluje z občinskim upravnim organom, pristojnim za vprašanje športa,
- daje pobude in organizira take oblike dela, ki omogočajo vključevanje v športne aktivnosti ljudem vseh starostnih stopenj in socialnih kategorij,
- sodeluje pri oblikovanju letnih in večletnih načrtov dela na področju športa v občini,
- sodeluje z drugimi organizacijami in inštitucijami, ki rešujejo vprašanja s področja športa,
- sodeluje pri oblikovanju in uveljavljanju tekmovalnih sistemov, ki spodbujajo razvoj športa in omogočajo doseganje vrhunskih športnih rezultatov,
- sodeluje pri oblikovanju meril in kriterijev v športu ter skrbi za njihovo uresničevanje,
- skrbi za izvajanje zdravstvenega varstva aktivnih udeležencev in drugih oblik varstva aktivnih v športu,
- skrbi za šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov za potrebe športnih društev,
- organizira, usmerja in usklajuje propagandno in založniško dejavnost,
- posreduje strokovno, tehnično in drugo pomoč članom ŠZA,
- skrbi za zakonito in racionalno porabo sredstev s katerimi upravlja,
- skrbi za vzdrževanje športnih objektov s katerimi upravlja,
- organizira, usmerja, usklajuje in vodi tekmovanja s področja šolskega športa,
- razpisuje, organizira in izvaja samostojno ali preko članov ŠZA občinska športna tekmovanja in druge prireditve,
- preko svojih predstavnikov sodeluje pri delu Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez.

IV. ČLANSTVO

11. člen

Član ŠZA lahko postane športno društvo, ki podpiše pristopno izjavo med ŠZA in društvom ter izpolnjuje naslednje kriterije:

- da je ustanovljeno in registrirano po zakonu o društvih,
- da deluje in ima sedež v občini Ajdovščina.

Izjemoma lahko postane član ŠZA tudi športno društvo, ki ne deluje in nima sedeža v občini Ajdovščina, je pa registrirano pri pristojnem organu Upravne enote Ajdovščina.

Prednost pri sprejemu v članstvu ŠZA imajo društva, ki so člani nacionalne panožne zveze, članice Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez.

12. člen

Prenehanje članstva v ŠZA

Članstvo se preneha:

- Z izstopom
- Prenehanjem dela
- Z izključitvijo

Vsak član lahko izstopi iz ŠZA s pisno izraženo željo. Izstop velja od prvega januarja naslednjega leta, po letu v katerem je pristojni organ društva sprejel sklep o izstopu.

Izstop je možen šele po poravnavi vseh obveznosti do ŠZA, katere ugotavlja njeno predsedstvo.

Izredno članstvo

13. člen

Izredni član je lahko društvo, ki ne izpolnjuje pogojev za rednega člana (ne deluje in nima sedeža v občini Ajdovščina, je pa registrirano pri pristojnem organu Upravne enote Ajdovščina).

Izredni član imajo vse pravice in dolžnosti kot ostali člani ŠZA, z edino izjemo, da nimajo aktivne volilne pravice.

14. člen

Društva, člani ŠZA, v organih ŠZA predstavljajo pooblaščen predstavniki.

Predstavniki društev so za svoje delo odgovorni društvom, ki jih predstavljajo in organom ŠZA v katerih sodelujejo.

Pravice in dolžnosti članov ŠZA so naslednje:

- sodelovanje predstavnikov na sejah skupščine ŠZA in zavzemanje za uresničevanje sprejetih sklepov skupščine in organov ŠZA v društvu, ki ga predstavljajo,
- poročanje društvu, katerega predstavljajo, o svojem delu v organih ŠZA,
- poročanje v organih ŠZA o sprejetih sklepih in stališčih društev, ki jih predstavljajo,
- predlaganje obravnave vprašanj, ki se nanašajo na delo ŠZA in njenih organov,
- predlaganje stališč in sklepov,
- odločanje v organih ŠZA o zadevah društev in zadevah ŠZA,
- pravica voliti in biti voljen v organe ŠZA,
- zagotovitev obravnave mnenj in stališč društev o vprašanjih, ki so na dnevnem redu seje ŠZA,
- plačilo letne članarine ŠZA, ki jo določi predsedstvo in potrdi skupščina.

Pravice in dolžnosti članov ŠZA se urejajo s pogodbo med ŠZA in društvom.

15. člen

ŠZA sodeluje z drugimi organi in organizacijami preko svojih predstavnikov.

Njihove pravice in dolžnosti so:

- zastopanje stališč ŠZA v teh organih in organizacijah,
- prejem vseh potrebnih informacij in stališč ustreznih organov ŠZA za uspešno opravljanje svoje predstavniske funkcije,
- poročanje ŠZA o sprejetih sklepih in stališčih ter o svojem delu.

V. ORGANI ZVEZE

16. člen

Organi ŠZA so:

- skupščina
- predsedstvo
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija

17. člen

Mandat članov v vseh organih ŠZA traja štiri (4) leta od izvedbe volitev.

Ob izvolitvi novega predsedstva se vsem prejšnjim predstavnikom ŠZA v vseh telesih kjer zastopajo ŠZA prekine mandat.

18. člen

Skupščina je najvišji organ ŠZA. Člani skupščine so pooblašeni predstavniki društev. Vsako društvo, člana ŠZA, v skupščini predstavlja po en pooblašeni predstavnik.

Skupščina se sestaja praviloma na redni, lahko pa tudi izredni seji in v svoji pristojnosti odloča o vseh vprašanjih, ki izhajajo iz ciljev in nalog ŠZA, predvsem pa:

- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ŠZA,
- sprejema letne in večletne programe dela ter spremlja njihovo uresničevanje,
- sprejema ovrednotena poročila o uresničevanju programa dela,
- odloča o vključevanju, prenehanju, izključitvi in izstopu članov ŠZA,
- voli predsednika, podpredsednika, člane predsedstva ter člane nadzornega odbora in disciplinske komisije z njihovimi namestniki,
- sprejema poslovnik za delo skupščine, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o višini letne članarine,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin
- opravlja druge dogovorjene naloge.

Pred vsakim sklicem skupščine mora predsedstvo zagotoviti seznam njenih rednih članov in ugotoviti, če ti dejansko izpolnjujejo pogoje za redno članstvo na podlagi evidence o plačani članarini posameznega člana ŠZA.

19. člen

Skupščina se sestaja po potrebi, toda najmanj enkrat (1- krat) letno.

20. člen

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov ŠZA z glasovalno pravico. Po preteku 30 minut pa skupščina veljavno odloča, če je prisotnih vsaj 10 članov ŠZA.

Skupščina praviloma odloča z javnim glasovanjem, razen pri volitvah organov ŠZA, kjer je glasovanje tajno. Pravico glasovanja imajo pooblašeni predstavniki društev, ki so polnopravni člani ŠZA. Na skupščini ŠZA ima vsako društvo eno predstavniško mesto oz. en glas.

Skupščina svoje odločitve sprejema z normalno večino prisotnih članov ŠZA. Za sprejem statuta in sklepa o ukinitvi delovanja ŠZA je potrebna absolutna večina članov ŠZA s pravico glasovanja.

21. člen

Zasedanja skupščine so redna in izredna.

Redne seje skupščine sklicuje predsednik ŠZA.

Izredno sejo skupščine sklicuje predsednik po lastni presoji ali na predlog:

- predsedstva,
- tretjine (1/3) članov ŠZA z glasovalno pravico,
- nadzornega odbora,

Vsaka štiri leta je redna volilna seja skupščine, volilne skupščine se lahko predčasno sklicujejo na zahtevo predsednika, ki jo potrdi predsedstvo.

22. člen

Izredno sejo skupščine mora predsednik sklicati v tridesetih (30) dneh od prejema pisnega predloga za sklic.

Če tega ne stori, lahko sejo skupščine skliče predlagatelj.

23. člen

Predsednik ŠZA je predsednik predsedstva in član skupščine, ki opravlja predvsem naslednje naloge:

- sklicuje skupščino ŠZA,
- sklicuje in vodi seje predsedstva,
- predstavlja in zastopa ŠZA pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini
- podpisuje akte skupščine,
- vodi delo predsedstva in nadzoruje uresničevanje njegovih sklepov in sklepov skupščine,
- predlaga dnevni red in sodeluje pri pripravi gradiva za seje skupščine,
- nadzoruje delo sekretarja in strokovnih služb,
- opravlja druge naloge, ki jih poveri skupščini.

Predsednik ŠZA je za svoje delo odgovoren skupščini ŠZA. Njegovo delo temelji na določilih statuta ŠZA in veljavnih predpisih Republike Slovenije. V primeru odsotnosti ga nadomešča podpredsednik.

24. člen

Predsedstvo je izvršni organ skupščine in operativno vodi delo ŠZA med zasedanji skupščine.

Predsedstvo je sedem (7) člansko, njegovi člani pa so:

- predsednik ŠZA
- podpredsednik ŠZA
- pet (5) članov

Pri delu predsedstva sodeluje tudi sekretar ŠZA vendar brez pravice glasovanja.

Predsedstvo samostojno odloča o zadevah v skladu s sprejetimi načrti dela in tega statuta, zlasti pa:

- zagotavlja uresničevanje sklepov skupščine,
- izvaja in spremlja uresničevanje ovrednotenega programa dela ter v zvezi s tem sprejema korekture, o čemer poroča na seji skupščine,
- sprejema letne ovrednotene programe dela, ter ugotavlja njihovo uresničevanje,
- obravnava letne in večletne načrte dela ŠZA in pripravlja gradivo za seje skupščine,
- pripravlja predloge za sprejem novih članov, o prenehanju ali njihovi izključitvi,
- imenuje in razrešuje sekretarja ŠZA, predstavnika ŠZA v Zavodu za šport in predsednika in člane stalnih ali začasnih delavnih teles ŠZA ter obravnava njihovo delo,
- predlaga posameznike za delo v komisiji za šport pri občini Ajdovščina,
- podeljuje priznanja in nagrade zaslužnim športnikom in športnim delavcem ter športnim organizacijam
- skupščini ŠZA poroča o svojem delu,
- sprejema akte ŠZA, ki jih ne sprejema skupščina,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina.

25. člen

Predsedstvo se sestaja po potrebi, vendar najmanj štiri (4) krat letno. Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo ali na zahtevo:

- tretjine (1/3) članov predsedstva,
- nadzornega odbora.

Predsedstvo je sklepčno, če je na seji prisotna najmanj polovica njegovih članov. Sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov predsedstva. Ob nedoločenem izidu glasovanja odloča glas predsednika. Izjemoma lahko predsednik skliče tudi korespondenčno sejo predsedstva.

26. člen

Predsedstvo ima lahko tudi stalna in občasna delavna telesa, ki obravnavajo problematiko na področju za katera so bila imenovana. Predlagajo mu delavno gradivo in programe s področja svoje dejavnosti in opravljajo tudi druge naloge v skladu z njegovimi pooblastili.

27. člen

Predsedstvo imenuje stalna ali občasna delavna telesa za:

- šolski šport, športno rekreacijo, tekmovalni in vrhunski šport,
- športne objekte,
- kadrovska vprašanja, priznanja in odlikovanja,
- trženje.

28. člen

Nadzorni odbor je organ skupščine ŠZA, ki ga sestavljajo predsednik, ki pa ne more biti član istega društva – kluba kot predsednik ŠZA, dva člana. Nadzorni odbor deluje po pravilniku, ki ga na predlog nadzornega odbora sprejme predsedstvo ŠZA.

Nadzoruje predvsem:

- uresničevanje statutarnih določil in drugih splošnih aktov ŠZA,
- izvrševanje sklepov skupščine,
- odgovorno in racionalno uporabo sredstev,
- delo organov ŠZA.

O svojih ugotovitvah poroča skupščini ŠZA, kateri je odgovoren za svoje delo. Sklepe in ugotovitve sprejema z večino glasov vseh svojih članov.

Predsednik nadzornega odbora je vabljen na seje organov ŠZA. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani predsedstva, lahko pa sodelujejo na njegovih sejah brez pravice glasovanja.

29. člen

Disciplinska komisija je organ skupščine ŠZA, ki jo sestavljajo trije člani in deluje po pravilniku, ki ga sprejme predsedstvo ŠZA. Na konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Obravnava predvsem naslednje disciplinske kršitve:

- kršitve določil statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev posameznikov v ŠZA,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje zadolžitev društev, članic ŠZA,
- ne izvrševanje sklepov organov ŠZA,
- dejanje, ki kakorkoli škodujejo ugledu ŠZA.

30. člen

Disciplinske ukrepe lahko izreče:

- posameznikom, članom organov ŠZA,
- sekretarju ŠZA,
- članom društev in društvom, članicam ŠZA.

Izreka naslednje disciplinske ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz ŠZA.

Zoper sklep, ki ga izda, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino ŠZA kot drugostopenjski organ, katerega odločitev je dokončna.

31. člen

Sekretar ŠZA sodeluje pri delu vseh organov ŠZA.

32. člen

Sekretar opravlja predvsem naslednje naloge:

- operativno izvaja sklepe organov ŠZA,
- koordinira delo organov ŠZA in društev pri izvajanju skupnih programov,
- pripravlja strokovna gradiva za seje organov ŠZA,
- izvaja ovrednoteni delavni program ŠZA,
- organizira delo in skrbi za zakonitost finančnega in materialnega poslovanja ŠZA,
- opravlja druge naloge, ki mu jih določi skupščina, predsedstvo ali predsednik ŠZA.

Glede na obseg del, ki izhajajo iz programa dela, lahko sekretar opravlja ta dela neprofesionalno ali profesionalno. Če dela opravlja profesionalno, se z njim sklene ustrežna pogodba.

33. člen

Trajanje mandatov:

Mandatna doba predsednika, podpredsednika, članov predsedstva, predsednika nadzornega odbora, članov nadzornega odbora, članov disciplinske komisije ŠZA je 4. leta. Po mandatu so lahko ponovno izvoljeni.

Člani ŠZA imajo pravico, da še pred potekom mandatne dobe dajo predlog za razrešitev kateregakoli voljenega funkcionarja ŠZA, če obstaja sum, da se ne dela v skladu s pravili in sprejeto politiko ŠZA.

Predlog za razrešitev, ki mora biti obrazložena, obravnava skupščina ŠZA in o tem tudi dokončno odloča.

VI. STROKOVNA SLUŽBA

34. člen

Za opravljanje tehnično-administrativnih, računovodskih, in drugih strokovnih del, ki so potrebna za izvajanje ovrednotenega programa dela ŠZA ter sklepov skupščine in njenih organov lahko ŠZA organizira svojo strokovno službo ali za ta dela sklene pogodbo z zunanjo strokovno organizacijo.

35. člen

Kadar ŠZA ustanovi svojo strokovno službo, s posebnim pravilnikom opredeli vrsto in obseg delavnih nalog ter pristojnosti strokovne službe. Pravilnik sprejme predsedstvo ŠZA.

Delo strokovne službe vodi sekretar ŠZA.

VI. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV

36. člen

ŠZA za upravljanje in vzdrževanje javnih in drugih funkcionalnih športnih objektov in površin ustanovi upravni odbor v skladu z določili najemne ali druge pogodbe.

37. člen

Upravni odbor lahko imenuje predsedstvo ŠZA na predlog neposrednih najemnikov in lastnikov objektov ter površin. Upravni odbor je tri (3) člansko avtonomno strokovno telo, ki je za svoje delo odgovorno lastnikom, najemnikom objektov in ŠZA.

Predsedstvo v soglasju z lastniki in najemniki objektov ter površin, sprejme pravilnik s katerim se urejajo njegove naloge in pristojnosti.

Finančno in materialno poslovanje v zvezi z upravljanjem in vzdrževanjem športnih objektov in površin se vodi ločeno od finančno materialnega poslovanja ŠZA.

VIII. FINANČNO MATERIALNO POSLOVANJE

38. člen

Finančno materialno poslovanje ŠZA se opravlja v skladu z zakoni in računovodskimi standardi, ki veljajo za društva.

ŠZA razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu z ovrednotenim programom dela, ki ga sprejme skupščina.

Finančne in materialne listine podpisujejo pooblašteni podpisniki. Sklep o pooblastilih sprejme predsedstvo ŠZA.

Finančna sredstva se lahko uporabljajo za programe in namene, za katere so bila dodeljena oziroma pridobljena.

Če ŠZA pri opravljanju svoje dejavnosti, ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena.

Finančna sredstva ŠZA so:

- članarina,
- proračunska sredstva občin in države, ki jih ŠZA pridobi za izvajanje programov javnega interesa,
- sredstva, ki jih ŠZA prejme za posebne namene na podlagi sporazumov, dogovorov in pogodb z drugimi organizacijami,
- sredstva iz lastnih prihodkov,
- druga sredstva.

39. člen

Za izvajanje finančno materialnega poslovanja in prometa finančnih sredstev ima ŠZA odprt transakcijski račun.

40. člen

Vsak član ŠZA ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje ŠZA.

41. člen

Finančno materialno poslovanje ŠZA lahko izvaja strokovna služba ŠZA ali zunanja pogodbeno organizacija.

42. člen

ŠZA ima lahko nepremično in premično premoženje. Premično premoženje se lahko nabavi ali odtuji le na podlagi sklepa predsedstva, nepremično pa le na podlagi sklepa skupščine ŠZA. Skupščina vsako leto določi višino vrednosti nepremičnine do katere lahko odloča predsedstvo.

IX. NAGRADE, POHVALE IN PRIZNANJA

43. člen

Skupščina in predsedstvo ŠZA lahko svojim članom, drugim zaslužnim posameznikom, športnim in drugim organizacijam, ustanovam in podjetjem podeli nagrade, darila in priznanja ali izreče pohvale za njihove prispevke k dosežkom in razvoju športa nasploh.

Podeljevanje nagrad, daril in priznanj ter izrekanje pohval je urejeno s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme predsedstvo ŠZA.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

ŠZA lahko preneha z delovanjem po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ŠZA in po samem zakonu.

45. člen

Sklep o prenehanju delovanja ŠZA sprejme skupščina ŠZA z absolutno večino glasov vseh članov ŠZA z glasovalno pravico.

S sprejemom sklepa o prenehanju delovanja ŠZA sprejme njena skupščina sklep o prehodu njenega premoženja in bremen na drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, zavod ali ustanovo.

V primeru, če skupščina tega sklepa ne sprejme, preide premoženje ŠZA in njena bremena na društva, ki so bila njeni člani v času prenehanja.

46. člen

ŠZA lahko preneha z delom ali se ukine tudi s sklepom pristojnega upravnega organa, če preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

47. člen

Ta statut začne veljati z dnem sprejema na skupščini ŠZA.

48. člen

S sprejemom tega statuta preneha veljati prejšnji statut ŠZA ter določila drugih splošnih aktov, ki so v nasprotju s tem statutom.

Predsednik:
Miloš Popovič